

CURRICULUM PROFESSIONALE per adempimenti in materia di trasparenza D.lgs. n. 33/2013

Il presente Format è stato predisposto tenendo conto di quanto disposto dal Garante per la Protezione dei Dati Personali con le *“Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati”* (Pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 134 del 12 giugno 2014).

Esso è coerente al dettato del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali.

Nella compilazione del presente Curriculum non devono essere inseriti dall'interessato dati personali non strettamente necessari alla finalità di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del Portale di Ateneo, per gli adempimenti prescritti dal d.lgs. n. 33/2013 *“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*.

Si invita pertanto l'interessato a non inserire ulteriori dati rispetto a quelli evidenziati, eliminando gli eventuali campi vuoti.

CURRICULUM PROFESSIONALE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome Fabrizio Corsi

Nazionalità italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date 2024-ad oggi Giudice Onorario di Pace in tirocinio

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Tribunale di Perugia, Piazza Matteotti 1 Perugia

- Tipo di azienda o settore Ufficio giudiziario

- Tipo di impiego tirocinante

- Principali mansioni e responsabilità tirocinante;

- Date 2006-ad oggi **AVVOCATO**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio legale Avv. Fabrizio Corsi, Via Guido Monaco 58/a Arezzo sino al Gennaio 2021, Vicolo Cinaglia 6 Cortona dal Gennaio 2021 ad oggi

- Tipo di azienda o settore Studio legale

- Tipo di impiego titolare

- Principali mansioni e responsabilità Titolare; abilitato al patrocinio innanzi alle giurisdizioni superiori dal 2019

-

• Date 2001 – 2006	praticante avvocato abilitato al patrocinio
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio legale Dr. Fabrizio Corsi ,Via Guido Monaco58/a Arezzo
• Tipo di azienda o settore	Studio legale
• Tipo di impiego	titolare
• Principali mansioni e responsabilità	Titolare;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date 2006 – 2010	Dottorato di ricerca
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università di Perugia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Tutela giurisdizionale delle situazioni soggettive
• Qualifica conseguita	Dottore di ricerca
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date 1994-2000	Facoltà di giurisprudenza
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Perugia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Materie giuridiche
• Qualifica conseguita	laurea
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date 1989-1994	Liceo classico
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo classico statale “Luca Signorelli” di Cortona (AR)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Materie umanistiche
• Qualifica conseguita	Diploma di maturità classica
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e
della carriera ma non
necessariamente riconosciute da
certificati e diplomi ufficiali.*

redazione atti giudiziari, ricorsi per Cassazione, minute di
provvedimenti giurisdizionali

MADRELINGUA

[italiana]

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione
orale

[inglese]
eccellente,
eccellente,
buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e
amministrazione di persone,
progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di
volontariato (ad es. cultura e
sport), ecc.*

Gestione dello studio legale, gestione dell' udienza

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

USO DEL COMPUTER, AUTODIDATTA

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non
precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

[se l'informazione è pertinente all'incarico]

ULTERIORI INFORMAZIONI

L'estensore del curriculum non dovrà apporre la firma

Tale misura è adottata a difesa dei dati personali dell'interessato ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del d.lgs. 196/2003 aggiornato al d.lgs. n. 101 del 10 agosto 2018